

## Štatút

### Riadiacej komisie pre popularizáciu vedy a techniky v spoločnosti

---

#### Čl. 1

##### Úvodné ustanovenia

- (1) Podpredseda vlády Slovenskej republiky a minister školstva (ďalej len „minister“) zriaďuje ako svoj poradný orgán Riadiacu komisiu pre popularizáciu vedy a techniky v spoločnosti (ďalej len „riadiaca komisia“) za účelom koordinovať proces popularizácie vedy a techniky v spoločnosti. Vytvorenie riadiacej komisie vyplýva z návrhu Stratégie popularizácie vedy a techniky v spoločnosti, ktorý bol schválený vládou Slovenskej republiky uznesením č. 103 zo dňa 7. februára 2007. Sídлом riadiacej komisie je sídlo Ministerstva školstva Slovenskej republiky.
- (2) Štatút riadiacej komisie (ďalej len „štatút“) upravuje pôsobnosť, postavenie a zásady činnosti riadiacej komisie zriadenej ministrom.
- (3) Riadiaca komisia je poradným orgánom ministra pri plnení úloh Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) vyplývajúcich z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky na roky 2006 – 2010, ďalších vládnych a parlamentných úloh a z plánu hlavných úloh ministerstva.

#### Čl. 2

##### Pôsobnosť riadiacej komisie

- (1) Riadiaca komisia pri svojej činnosti vychádza:
  - a) z hlbokého poznania svetových a domácich trendov rozvoja a úloh rezortu školstva pri realizácii Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky,
  - b) zo sociálnych a ekonomických podmienok a možností Slovenskej republiky,
  - c) z hlavných úloh ministerstva na roky 2006 – 2010 a z úloh pridelených ministrom.
- (2) Riadiaca komisia odborne prispieva k zmene súčasného stavu s cieľom, aby sa Slovenská republika stala štátom so vzdelanými občanmi, ktorý uskutočňuje opatrenia na rozvoj vedomostnej spoločnosti.
- (3) Riadiaca komisia v rámci svojej pôsobnosti najmä:
  - a) pripravuje návrhy na zmeny v oblasti popularizácie vedy a techniky v spoločnosti,
  - b) pripravuje odborné analytické dokumenty pre rozhodovanie ministra v oblasti popularizácie vedy a techniky v spoločnosti,
  - c) vypracúva stanoviská k zásadným koncepčným a rozvojovým dokumentom z oblasti popularizácie vedy a techniky v spoločnosti,
  - d) pripravuje podklady pre rozhodnutia ministerstva v oblasti popularizácie vedy a techniky v spoločnosti,
  - e) iniciuje návrhy na riešenie naliehavých problémov v oblasti popularizácie vedy a techniky v spoločnosti,
  - f) každoročne navrhuje koncepciu a program činnosti národného centra (súčasťou koncepcie činnosti národného centra bude aj každoročné zadefinovanie finančného krytia jeho popularizačných aktivít),
  - g) monitorovanie aktivít národného centra.

### *Čl. 3* *Členstvo v riadiacej komisii*

- (1) Členov riadiacej komisie vymenúva minister na základe návrhov inštitúcií (vid'. Príloha č. 1)
- (2) Predsedom riadiacej komisie je generálny riaditeľ sekcie vedy a techniky ministerstva.
- (3) Podpredsedom riadiacej komisie je na základe voľby členov riadiacej komisie vybraný člen riadiacej komisie.
- (4) Predsedu, podpredsedu a členov riadiacej komisie vymenúva a odvoláva minister.
- (5) Tajomníkom riadiacej komisie je zamestnanec sekcie vedy a techniky ministerstva.
- (6) Účasť podpredsedu a členov na zasadaní riadiacej komisie je nezastupiteľná.
- (7) Člen riadiacej komisie sa môže svojho členstva vzdať. V takomto prípade minister vymenuje nového člena riadiacej komisie.
- (8) Členstvo v riadiacej komisii zaniká:
  - a) odvolaním člena ministrom,
  - b) písomným vzdaním sa členstva samotného člena riadiacej komisie
  - c) smrťou člena.
- (9) Členstvo v riadiacej komisii je dobrovoľné a čestné.
- (10) Členovia riadiacej komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej funkcie v riadiacej komisii.

### *Čl. 4* *Orgány riadiacej komisie*

- (1) Orgánmi riadiacej komisie sú predseda, podpredseda a tajomník riadiacej komisie.
- (2) Predseda riadiacej komisie najmä:
  - a) zastupuje riadiacu komisiu pred ministrom,
  - b) predkladá ministrovi výstupy z rokovania riadiacej komisie,
  - c) zodpovedá za dodržiavanie štatútu riadiacej komisie.
- (3) Podpredseda riadiacej komisie najmä:
  - a) zastupuje predsedu riadiacej komisie počas jeho neprítomnosti
  - b) zastupuje predsedu riadiacej komisie z poverenia predsedu riadiacej komisie.
- (4) Tajomník riadiacej komisie najmä:
  - a) vykonáva technicko-administratívne a organizačné činnosti súvisiace s prípravou zasadania riadiacej komisie,
  - b) v spolupráci s predsedom riadiacej komisie pripravuje program rokovania riadiacej komisie a zvoláva zasadnutie riadiacej komisie,
  - c) pri plnení úloh riadiacej komisie spolupracuje s ostatnými poradnými orgánmi ministra a s organizačnými útvarmi ministerstva,
  - d) vyhotovuje prezenčnú listinu zo zasadania riadiacej komisie a zápis z rokovania riadiacej komisie,
  - e) vedie a archivuje dokumentáciu z rokovaní riadiacej komisie.

## *Čl. 5 Zasadnutie riadiacej komisie*

- (1) Zasadnutie riadiacej komisie zvoláva podľa potreby, spravidla raz za dva mesiace tajomník riadiacej komisie.
- (2) Základom rokovania riadiacej komisie sú písomne pripravené dokumenty, o ktorých riadiaca komisia rokuje a pripravuje výstupy pre ministra.
- (3) Predseda riadiacej komisie môže, ak to považuje za vhodné, prizvať na zasadnutie riadiacej komisie domácich alebo zahraničných odborníkov.
- (4) Prizvaní odborníci sa zúčastnia zasadnutia riadiacej komisie len v tej veci, ktorá je dôvodom ich účasti. Sú povinní dodržať dôverný charakter zasadnutia riadiacej komisie.
- (5) Prizvaní odborníci nemajú hlasovacie právo.
- (6) Riadiaca komisia schvaľuje hlasovaním výstupy zo svojej činnosti, ktorými sú najmä:
  - a) správy riadiacej komisie pre ministra,
  - b) stanoviská k predloženým materiálom,
  - c) odborné stanoviská k problémom, ktoré budú publikované v Učiteľských novinách, odbornej tlači, resp. v médiách,
  - d) odborné stanoviská prednesené na konferenciách, seminároch alebo zverejnené na internete.
- (7) Každý člen riadiacej komisie má jeden hlas.
- (8) Tajomník riadiacej komisie nemá hlasovacie právo.
- (9) Riadiaca komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (10) V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu riadiacej komisie.
- (11) Na prijatie uznesenia riadiacej komisie je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov riadiacej komisie.
- (12) V špecifických otázkach je možné rokovanie riadiacej komisie uskutočniť aj prostredníctvom internetových kontaktov.
- (13) Zápis zo zasadnutia riadiacej komisie podpisuje predseda riadiacej komisie a zvolený overovateľ z členov riadiacej komisie. Zápis musí byť zaslaný všetkým členom riadiacej komisie najneskôr do 10 dní od uskutočnenia zasadnutia riadiacej komisie.

## *Čl. 6 Zásady hospodárenia riadiacej komisie*

- (1) Náklady členov riadiacej komisie spojené s účasťou na zasadnutiach a spojené s prácou riadiacej komisie hradí ministerstvo len vo výnimočných prípadoch podľa rozhodnutia ministra.
- (2) Riadiaca komisia nedisponuje svojim rozpočtom. Prípadný prenájom miestnosti, technické prostriedky, náklady na organizačné zabezpečenie zasadania riadiacej komisie a iné materiállové náklady zabezpečuje a hradí ministerstvo.



**Čl. 7**  
**Záverečné ustanovenia**

Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu ministrom.

V Bratislave, dňa 13. 3. 2007

  
\_\_\_\_\_

minister

*Príloha č. 1*

*Zoznam inštitúcií, ktoré boli oslovené v súvislosti s nomináciou zástupcov  
do Riadiacej komisie pre popularizáciu vedy a techniky v spoločnosti*

*Zástupcovia:*

*Ministerstva hospodárstva SR*

*Ministerstva zdravotníctva SR*

*Ministerstva pôdohospodárstva SR*

*Ministerstva životného prostredia SR*

*Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR*

*Úradu priemyselného vlastníctva SR*

*Slovenskej akadémie vied*

*Slovenskej rektorskej konferencie*

*Rady vysokých škôl SR*

*Zväzu priemyslu Slovenska*

*Zväzu priemyselných výskumných a vývojových organizácií*

*Zväzu slovenských vedecko-technických spoločností*

*Slovenského syndikátu novinárov*

*Združenia vydavateľov a kníhkupcov SR*

*Slovenskej televízie*

*Slovenského rozhlasu*